

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
องค์การบริหารส่วนตำบลธรรมเสน อำเภอโพธาราม จังหวัดราชบุรี
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

ประเด็นนโยบาย/ แผนการดำเนินการ	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	ผลการวิเคราะห์/ ข้อเสนอแนะ
<p>๑. การวางแผนกำลังคน</p> <p>๑.๑ การจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี พ.ศ.๒๕๖๔-๒๕๖๖ (ปรับปรุงครั้งที่ ๑)</p>	<p>๑. เพื่อให้มีโครงสร้างการแบ่งงานและระบบงานที่เหมาะสมไม่ซ้ำซ้อน</p> <p>๒. เพื่อให้มีการกำหนดประเภทตำแหน่งสายงาน การจัดอัตรากำลัง โครงสร้างส่วนราชการให้เหมาะสมกับภารกิจ อำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล</p> <p>๓. เพื่อให้คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.) สามารถตรวจสอบการกำหนดตำแหน่งและการใช้ตำแหน่งพนักงานส่วนตำบล ข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ว่าถูกต้องเหมาะสมกับภารกิจ อำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบของส่วนราชการหรือไม่</p> <p>๔. เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินการวางแผนการพัฒนาบุคลากร</p> <p>๕. เพื่อให้สามารถวางแผนอัตรากำลังในการบรรจุแต่งตั้งข้าราชการหรือ</p>	<p>ดำเนินการตามประกาศ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ วิธีการบริหารและการปฏิบัติงาน พนักงานส่วนตำบลและกิจการอันเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๖๓</p>	<p>๑. ดำเนินการปรับปรุงโครงสร้างส่วนราชการและแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ครั้งที่ ๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔- ๒๕๖๖</p> <p>๒. ขอความเห็นชอบ ก.อบต. ราชบุรี</p> <p>๓. ประกาศใช้แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ (ปรับปรุงครั้งที่ ๑)</p>	<p>๑. ควรดำเนินนโยบายการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลธรรมเสน ให้เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔-๒๕๖๖ (ปรับปรุงครั้งที่ ๑)</p> <p>๒. ควรมีการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี เสนอต่อคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลเป็นประจำทุกปีเพื่อให้ข้อมูลการบริหารงานบุคคลเป็นปัจจุบัน และเพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบลสามารถดำเนินการปรับปรุง/เพิ่มเติมแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ให้เป็นไปตามภาระหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล</p>

ประเด็นนโยบาย/ แผนการดำเนินการ	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	ผลการวิเคราะห์/ ข้อเสนอแนะ
(ต่อ)	พนักงานส่วนตำบล ข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง และการใช้อัตรากำลัง ของบุคลากร เพื่อให้การบริหารงานของ องค์การบริหารส่วนตำบล เกิดประโยชน์ ต่อประชาชน เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจ ตามอำนาจหน้าที่ มีประสิทธิภาพ มีความคุ้มค่า สามารถลดขั้นตอนการ ปฏิบัติงาน มีการลดภารกิจและยุบเลิก หน่วยงานที่ไม่จำเป็น การปฏิบัติภารกิจ สามารถให้บริการสาธารณะ แก้ไข ปัญหาและตอบสนองความต้องการ			
๒. การสรรหา	เพื่อให้มีอัตรากำลังเพียงพอต่อการ ปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบล ธรรมเสนาและเป็นไปตามแผนอัตรากำลัง	พนักงานส่วนตำบลได้รับการ บรรจุ และ แต่ง ตั้ง ตาม มติ คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล จังหวัดราชบุรี ร้อยละ ๑๐๐	๑.ประกาศสรรหาพนักงาน ส่วนตำบลตำแหน่งสายงาน ผู้บริหารที่ว่าง ๒.รับโอนพนักงานส่วน ตำบลสายงานผู้บริหาร จำนวน ๒ ตำแหน่ง ๓.ประกาศรับโอนพนักงาน ส่วนตำบลสายงานผู้ปฏิบัติ ที่ว่าง	๑.ควรให้หน่วยงานภายใน องค์กรวิเคราะห์ค่างานและ ปริมาณงานให้สอดคล้องกับ อัตรากำลัง เพื่อ เพิ่ม ประสิทธิภาพในการ ปฏิบัติงาน ๒. การบรรจุและแต่งตั้ง บุคลากรขององค์การบริหาร ส่วนตำบลเป็นไปตามมติ เห็นชอบของ ก.อบต.ราชบุรี

ประเด็นนโยบาย/ แผนการดำเนินการ	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	ผลการวิเคราะห์/ ข้อเสนอแนะ
๓. การพัฒนาบุคลากร	๑. เพื่อให้พนักงานส่วนตำบลเข้ารับการฝึกอบรมในหลักสูตรความรู้พื้นฐานในการปฏิบัติงาน ๒. เพื่อให้พนักงานส่วนตำบลเข้ารับการฝึกอบรมในหลักสูตรความรู้และทักษะเฉพาะของงานในแต่ละตำแหน่ง ๓. เพื่อให้พนักงานส่วนตำบลเข้ารับการฝึกอบรมในหลักสูตรพัฒนาเกี่ยวกับงานในหน้าที่รับผิดชอบ	พนักงานส่วนตำบลได้รับการอนุมัติให้เข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรความรู้พื้นฐานในการปฏิบัติงานหลักสูตรความรู้ และทักษะเฉพาะของงานในแต่ละตำแหน่งและหลักสูตรพัฒนาเกี่ยวกับงานในหน้าที่รับผิดชอบตามความประสงค์ร้อยละ ๙๐	พนักงานส่วนตำบลเข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรพัฒนาเกี่ยวกับงานในหน้าที่รับผิดชอบ ๒๒ หลักสูตร/โครงการ	เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา (COVID-๑๙) ทั่วประเทศโดยเฉพาะ ในจังหวัดราชบุรี ในปีที่ผ่านมาทำให้องค์การบริหารส่วนตำบลไม่สามารถดำเนินการจัดอบรมภายในได้และไม่สามารถอนุมัติให้พนักงานส่วนตำบลเข้ารับการฝึกอบรมจากภายนอกได้เท่าที่ควร
๔. การพัฒนาคุณภาพชีวิต	๑. เพื่อส่งเสริมประสิทธิภาพการทำงานของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง ๒. เพื่อให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง มีแรงจูงใจสามารถพัฒนาศักยภาพตนเอง	๑. ประกาศนโยบายการดำเนินงาน GREEN & CLEAN ๒. ประกาศนโยบายกิจกรรม ๕ส ขององค์การบริหารส่วนตำบลธรรมเสน	๑. มีการจัดกิจกรรม ๕ ส และBig cleaning day ในสำนักงานเป็นประจำ ๒. มีการตรวจคัดกรองเบื้องต้นเพื่อหาเชื้อไวรัสโคโรนา ด้วยชุดตรวจ Antigentest kit (ATK) ให้แก่พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และ	เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตของพนักงานในสังกัดที่สะท้อนการทำงานขององค์กรและเพื่อให้ทุกคนร่วมมือกันจัดกิจกรรมและเพื่อสร้างบรรยากาศในการทำงานตลอดจนเป็นการสร้างภาพลักษณ์ที่ดี

ประเด็นนโยบาย/ แผนการดำเนินการ	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	ผลการวิเคราะห์/ ข้อเสนอแนะ
(ต่อ)			พนักงานจ้างเป็นประจำ ๓. มีการฉีดพ่นน้ำยาฆ่า เชื้อเพื่อลดการปนเปื้อน ของเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (Covid-๑๙) ภายในสำนักงานเป็น ประจำ	ขององค์การบริหาร ส่วนตำบล
๕.การประเมินผลการปฏิบัติงาน	๑.เพื่อให้เป็นการสร้างขวัญและ กำลังใจในการปฏิบัติงานของ พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ๒.เพื่อเป็นการปรับปรุงและ พัฒนาการปฏิบัติงานของพนักงาน ส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และ พนักงานจ้าง ๓.เพื่อเป็นการติดตามและ ประเมินผลการปฏิบัติงานอย่าง ต่อเนื่องและเป็นรูปธรรม	ผลการประเมินการปฏิบัติงานให้เป็นตามประกาศ หลักเกณฑ์ที่กำหนด	๑.ดำเนินการประเมินผล การปฏิบัติราชการของ พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และ พนักงานจ้าง ครั้งที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๑ ต.ค. ๖๔-๓๑ มี.ค.๖๕ ๒.ดำเนินการประเมินผล การปฏิบัติราชการของ พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และ พนักงานจ้าง ครั้งที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๑ เม.ย.๖๕ - ๓๐ ก.ย.๖๕	ควรจัดทำแบบประเมิน ให้เป็นไปตามประกาศ หลักเกณฑ์และจัดส่ง มายังงานการเจ้าหน้าที่ ภายในระยะเวลาที่ กำหนด

ประเด็นนโยบาย/ แผนการดำเนินการ	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	ผลการวิเคราะห์/ ข้อเสนอแนะ
๖. การส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และวินัยข้าราชการ	๑. เพื่อเป็นการสร้างจิตสำนึกและ ความตระหนักในการปฏิบัติ ราชการตามอำนาจหน้าที่ให้เกิด ประโยชน์สุขแก่ประชาชน ๒. เพื่อเป็นการปลูกจิตสำนึกและ ความตระหนักในการประพฤติ ปฏิบัติตามประมวลจริยธรรม	๑. จัดให้มีการฝึกอบรมคุณธรรม จริยธรรมแก่ ผู้บริหาร สมาชิกสภาและพนักงานองค์การบริหารส่วน ตำบลธรรมดาเป็นประจำทุกปี ๒. จัดให้มีประมวลจริยธรรมขององค์การบริหาร ส่วนตำบลเพื่อใช้เป็นค่านิยมสำหรับองค์กรที่ พนักงานทุกคนพึงถือปฏิบัติเป็นแนวทางควบคุมกัน ไปก็ระเบียบและข้อบังคับอื่นๆ อย่างทั่วถึง	๑. ผู้บริหาร,สมาชิกสภา และพนักงานทุกระดับเข้า ร่วมโครงการฝึกอบรม คุณธรรม จริยธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อนำความรู้ที่ได้ จากอบรมมาเป็นแนวทาง ปฏิบัติงาน ๒. ประชาสัมพันธ์และ เผยแพร่มาตรการภายใน เพื่อเป็นเครื่องกำกับความ ประพฤติ มีมาตรฐานในการ ปฏิบัติราชการที่ชัดเจน ป้องกันการทุจริต ให้แก่ พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำและพนักงาน ธรรมดาเป็นปัจจุบัน	-

ปัญหาและอุปสรรค

จากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา (COVID-๑๙) ทำให้การบริหารงานและการพัฒนาทรัพยากรบุคคล ในประจวบประมาณพ.ศ.๒๕๖๕ ที่ผ่านมาเกิดความไม่คล่องตัว บางโครงการ/กิจกรรม ไม่สามารถดำเนินการได้ภายในระยะที่กำหนด การดำเนินการฝึกอบรมเองก็ต้องดำเนินการโดยปฏิบัติตามมาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ อย่างเคร่งครัด

ข้อเสนอแนะ

๑. ควรมีการพัฒนาบุคลากรอย่างต่อเนื่อง โดยจะต้องเป็นหลักสูตรที่สอดคล้องกับการปฏิบัติงานและมีความหลากหลาย
๒. ควรดำเนินการส่งเสริมสนับสนุนการฝึกอบรมและการเข้าร่วมการฝึกอบรมของพนักงานส่วนตำบลในรูปแบบออนไลน์ รวมถึงการนำเทคโนโลยีและระบบสารสนเทศมาใช้ในการปฏิบัติงานมากขึ้น เพื่อลดความเสี่ยงในการสัมผัสเชื้อ รวมทั้งจัดหาเครื่องมือใหม่ๆ เพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลง